



AUTHORIZED
Training Center

La capacitación
y desarrollo web
más acreditados



Editorial y Publicidad

Objetivos

Aprendiendo las herramientas de Adobe Creative Suite, el alumno generará gráficos que podrán ser impresos en diferentes medios, e incluso llevarlos a la Web.

Dirigido a

Personas que se desarrollan profesionalmente en despachos de diseño gráfico, editorial, imprenta o agencia de publicidad.

Requisitos

Conocimientos básicos en el manejo de plataforma Mac o PC.

Conocimientos básicos de diseño gráfico (conceptos, terminos, etc).

Inglés básico.

Lo que incluye

- Constancia con valor curricular.
- Carpeta completa con material.
- CD con archivos de ejercicios.

Cobertura y Duración

Duración total: 36 hrs.

- Adobe Photoshop Nivel 2, 15 hrs.
- Adobe InDesign Nivel 2, 12 hrs.
- Adobe Acrobat Nivel 1, 9 hrs.





AUTHORIZED
Training Center

La capacitación
y desarrollo web
más acreditados



Adobe Photoshop nivel 2

El software Adobe Photoshop incluye funciones para trabajar con imágenes 3D, contenido animado y el análisis avanzado de imágenes.

Objetivos

Tener la capacidad de editar y manipular imágenes de mapa de bits obtenidas de fuentes externas tales como: cámaras digitales, scanners o Internet. Así como la creación de imágenes a partir de otras más simples o diseñar desde un trazo, una ilustración, un logo, un diseño, etc.

Dirigido a

Los profesionales de la comunicación y el diseño : Editores de video , Directores de arte, Arquitectos e ingenieros, científicos y profesionales de la medicina, Instructores.

Requisitos

Tener nociones básicas del uso de plataformas PC o Macintosh.

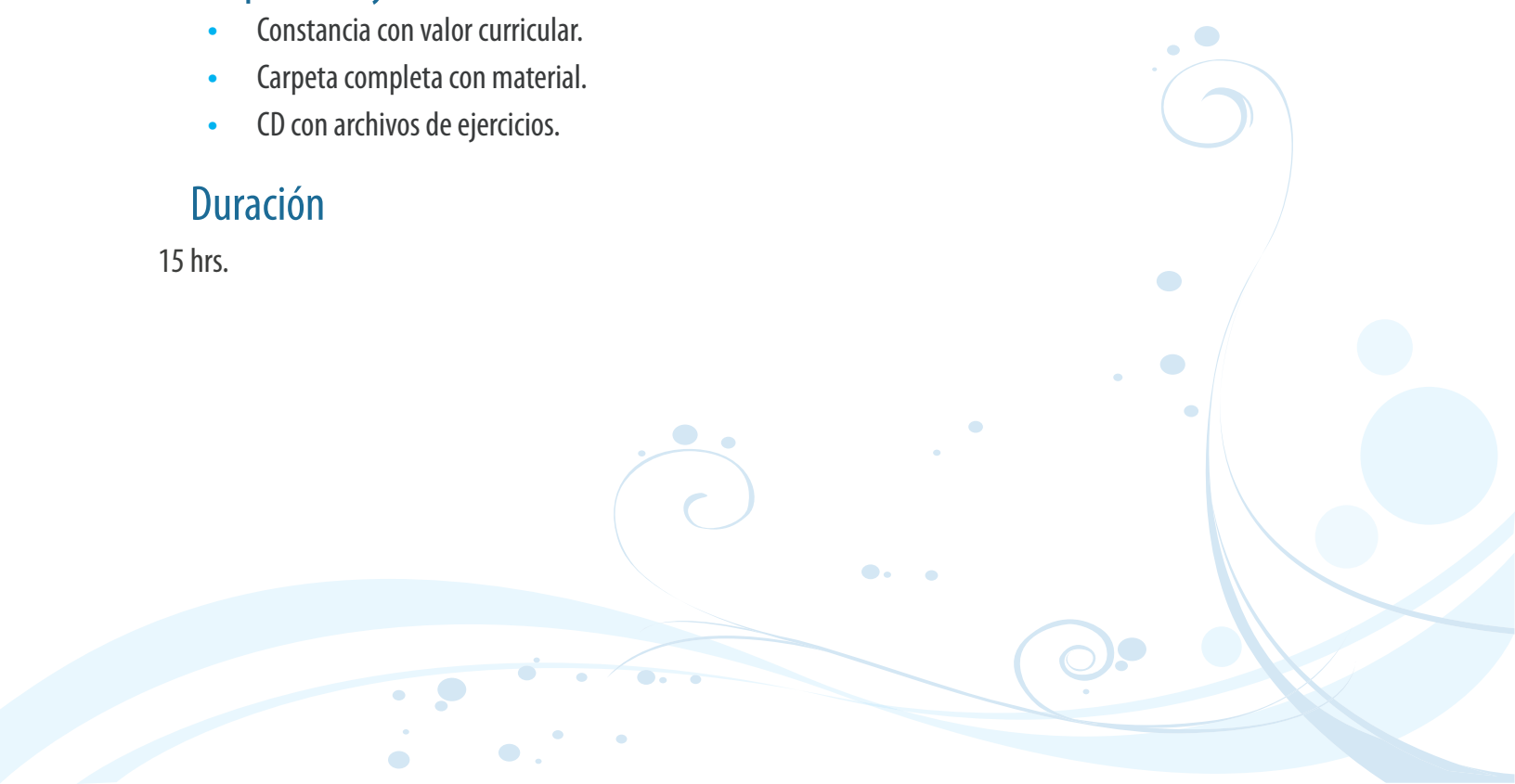
Inglés básico.

Lo que incluye

- Constancia con valor curricular.
- Carpeta completa con material.
- CD con archivos de ejercicios.

Duración

15 hrs.





TEMARIO

Unidad I: Corregir y mejorar fotos digitales

- Acerca de los archivos de la cámara raw
- Procesando archivos de la cámara raw
- Exposiciones que se fusionen y aplicación de corrección de color avanzada
- Corrección de fotos digitales en Photoshop
- Corrección de distorsión de la imagen
- Añadir profundidad en el campo

Unidad II: Máscaras y canales

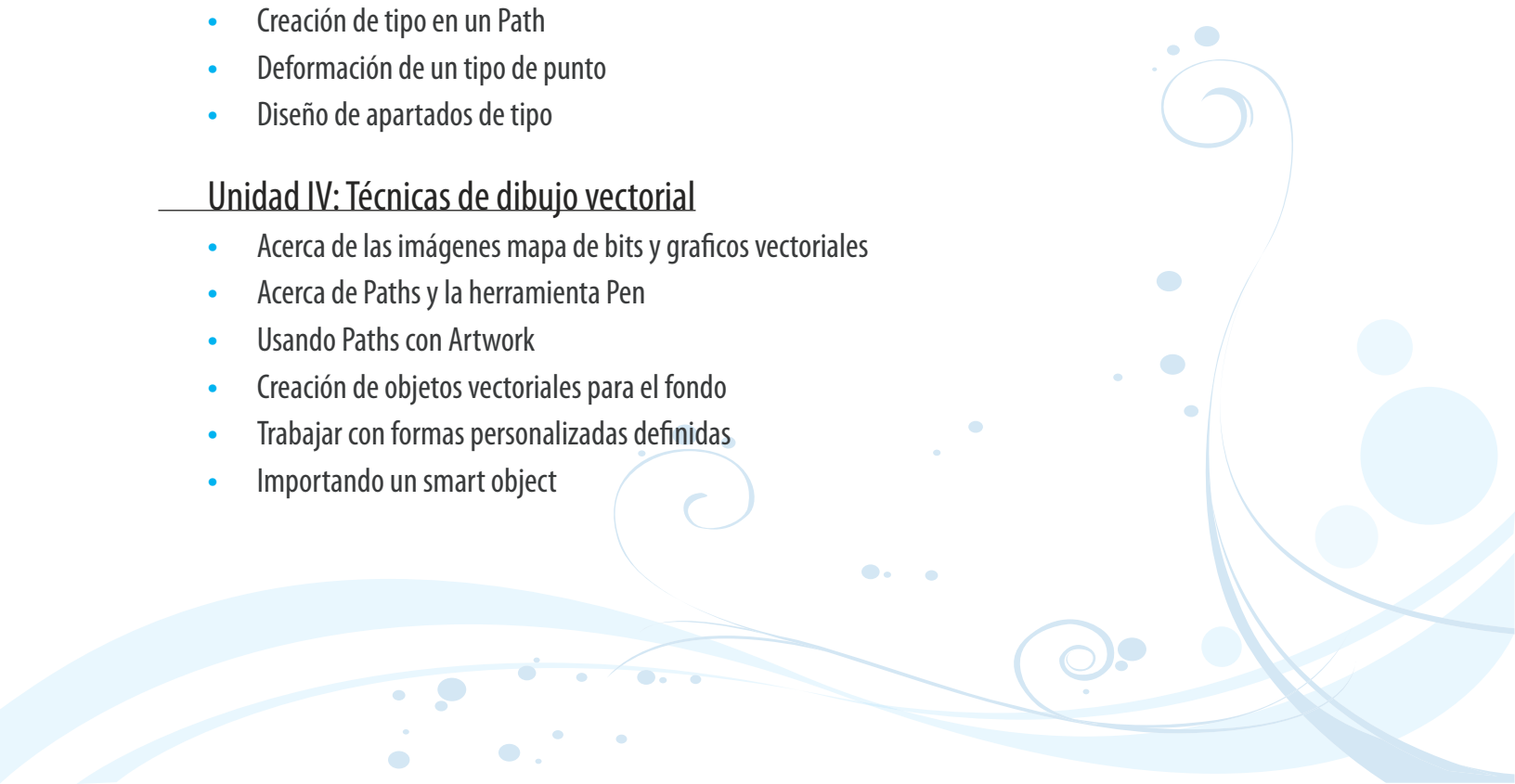
- Trabajar con máscaras y canales
- Creando una máscara
- Refinación de una máscara
- Creación de una máscara rápida
- Manipulación de una imagen con Puppet Warp
- Trabajando con canales

Unidad III: Diseño tipográfico

- Creación de un tipo de máscara de recorte
- Creación de tipo en un Path
- Deformación de un tipo de punto
- Diseño de apartados de tipo

Unidad IV: Técnicas de dibujo vectorial

- Acerca de las imágenes mapa de bits y gráficos vectoriales
- Acerca de Paths y la herramienta Pen
- Usando Paths con Artwork
- Creación de objetos vectoriales para el fondo
- Trabajar con formas personalizadas definidas
- Importando un smart object





AUTHORIZED
Training Center

La capacitación
y desarrollo web
más acreditados



Adobe InDesign nivel 2

El software Adobe InDesign rompe las barreras que existen entre la edición en línea y fuera de línea. Cree atractivas composiciones para impresión, contenido absorbente para la reproducción en el tiempo de ejecución de Adobe Flash Player y documentos PDF interactivos.

Objetivos

Al finalizar el curso el alumno tendrá conocimientos y práctica suficiente para realizar un proyecto editorial en InDesign que incluya gráficos y texto, abarcando desde la generación de un documento nuevo hasta el original digital para impresión.

Dirigido a

Personas que se desarrollan profesionalmente en despachos de diseño gráfico, editorial, imprenta o agencia de publicidad.

Requisitos

Tener nociones básicas del uso de plataformas PC o Macintosh.

Inglés básico.

Lo que incluye

- Constancia con valor curricular.
- Carpeta completa con material.
- CD con archivos de ejercicios.

Duración

12 hrs.





TEMARIO

Unidad I: Trabajar con color

- Definición de necesidades de impresión
- Crear y aplicar colores
- Trabajar con Gradients
- Creando un tinte
- Creando un Spot Color
- Aplicar colores en texto y objetos
- Usar técnicas avanzadas de Gradient

Unidad II: Trabajar con estilos

- Crear y aplicar Paragraph Styles
- Crear y aplicar Character Styles
- Anidación de estilos de carácter dentro de estilos de párrafo
- Crear y aplicar Objects Styles
- Crear y aplicar estilos de tabla y celda
- Cargar estilos de otro documento

Unidad III: Importar y modificar gráficos

- Añadir gráficos de otros programas
- Comparación de los gráficos vectoriales y de mapa de bits
- Ajustar la calidad de visualización
- Trabajar con Clipping Paths
- Trabajar con canales alfa
- Importar archivos gráficos nativos de Adobe
- Usar una biblioteca para gestionar objetos
- Usar Adobe Bridge para importar gráficos

Unidad IV: Crear tablas

- Convertir texto en una tabla
- Formato de una tabla
- Crear una fila de encabezado
- Añadir gráficos a celdas de tabla



- Crear y aplicar tabla y estilos de celda

Unidad V: Trabajar con transparencia

- Importar y colorear una imagen en escala a grises
- Aplicar valores de transparencia
- Ajustando valores de transparencia para imágenes EPS
- Añadir efectos de transparencia
- Importar y ajustar archivos de Illustrator que usan transparencia
- Aplicar valores de transparencia a un texto
- Trabajar con efectos





AUTHORIZED
Training Center

La capacitación
y desarrollo web
más acreditados



Adobe Acrobat nivel 1

Acrobat ofrece numerosas funciones para ayudarle a compartir sus ideas, controlar su trabajo, simplificar la creación de formularios y trabajar mejor en colaboración con otros usuarios y clientes.

Objetivos

Dar salida a trabajos en diferentes medios, tales como: pantalla, e-books, presentaciones, sitios web, o directamente a impresión. Usando la tecnología más avanzada para impresos y con una alta seguridad en el manejo de información, color, fuentes e imágenes.

Dirigido a

Personas que se desarrollan profesionalmente en despachos de diseño gráfico, editorial, imprenta o agencia de publicidad.

Requisitos

Tener nociones básicas del uso de plataformas PC o Macintosh.

Lo que incluye

- Constancia con valor curricular.
- Carpeta completa con material
- CD con archivos de ejercicios

Duración

9 hrs.





TEMARIO

Unidad I: Acerca de Acrobat Professional

- ¿Qué es PDF?
- ¿Qué es PostScript?
- ¿Cuál es la diferencia entre un PostScript Encapsulado y un PostScript?

Unidad II: Creación de documentos PDF

- ¿Cuál es el mejor método para crear un PDF?
- Crear un PDF a partir de una página en blanco
- Crear un PDF desde un archivo
- Crear un PDF desde otras aplicaciones a través de la impresora PDF
- Crear un PDF desde otras aplicaciones con Export
- Crear un PDF desde otras aplicaciones con Save As
- Crear un PDF a partir de una página web

Unidad III: Conociendo el área de trabajo

- Pantalla de Inicio
- Conociendo el área de trabajo
- Personalizar el área de trabajo
- Agregar herramientas y barras de herramientas
- Navegar un documento PDF
- Ajustes de Magnificación (Zoom)
- Ajustes de disposición y orientación de páginas

Unidad IV: Trabajo con Archivos PDF

- Combinar Múltiples PDF's y creación de paquetes
- Combinar archivos en Portafolios PDF
 - Qué son los Portafolios en Acrobat
 - Como crear un Portafolio
 - Personalizar un Portafolio
 - Compartir y Agregar Seguridad
- Edición de archivos PDF (Agregar, borrar, rotar páginas)
- Creación de Bookmarks



- Creación de artículos
- Herramientas Touchup text, Touchup Object
- Herramienta Text Edit
- Herramienta Stamps
- Sellos personalizados
- Agregar encabezados y pies de página
- Marca de agua
- Barra de comentarios
- Comparación de documentos

Unidad V: Interactividad

- Herramienta Link
- Herramienta Text Field
- Herramienta Checkbox
- Herramienta Combo box
- Herramienta List Box
- Herramienta Radio Button
- Herramienta Button
- Acciones

